

Tähtiseura auditointi 2022

SISÄLTÖ

Someron Esa uintijaosto

8.4.2022

Auditointi koostuu neljästä osa-alueesta, alla:

Tähtiseurat - Seurojen laatuohjelma

Lasten ja nuorten seuratoiminta

Arviointi aloitettu **06.02.2022**

Hallituksen päätös **01.01.2018**

Tähtiseura-tunnus myönnetty **01.01.2018!**

Seuraava auditointi **26.04.2022** mennessä.



Johtaminen ja hallinto



Urheilutoiminta



Seuran ihmiset



Aineelliset resurssit

Jokainen arviointikohta arvioidaan oheisella asteikolla. Joka kohtaan voidaan lisätä liitteitä ja sanallinen itsearviointi.

Lisäksi jokaiseen kohtaan pitäisi kirjata mitkä asiat osiossa on seuralla jo hyvin ja mitkä ovat siihen liittyvät kehityskohteet.

Arvio

Ei täytä kriteerejä

Riittävä

Hyvä

Erinomainen

Ei koske seuraamme

Arviointiasteikko:

ei täytä kriteeriä = ei ole olemassa

riittävä = on olemassa, on suunniteltu ja otettu käyttöön

hyvä = kunnossa ja toimiva, tunnistetaan vahvuudet ja kehittämistarve

erinomainen = asiaa arvioidaan säännöllisesti ja tehdään tarvittavat toimenpiteet

Johtaminen



Johtaminen ja hallinto

1. Seuran arvot on määritelty

Arvot on määritelty, ne ohjaavat toimintaa ja ne ovat kaikkien luettavissa seuran nettisivuilta.

2. Seuralla on visio ja toimintasuunnitelma

Seuralla on voimassa oleva visio, joka ohjaa seuran toimintaa ja se on luettavissa seuran nettisivuilta. Vision toteutumiseksi voi määrittää myös tavoiteajan. Seuran perustehtävä on selkeä. Seuralla on kirjallinen toimintasuunnitelma.

3. Seura tunnistaa paikallisen toimintaympäristön, oman roolinsa kunnassa ja mahdollisuudet toiminnan tarjoajana eri kohderyhmille

Seura on tarkastellut omia mahdollisuuksiaan oman alueensa liikuttajana sekä toimijana ja tehnyt päätöksen, mille kohderyhmille seura haluaa tarjota toimintaa.

4. Seura noudattaa urheilun Reilun pelin periaatteita

1. Jokaisen tasavertainen mahdollisuus liikuntaan ja urheiluun, 2. Vastuu kasvatuksesta 3. Terveysturvallisuuden ja hyvinvoinnin edistäminen 4. Rehellisyys ja oikeudenmukaisuus 5. Luonnon kunnioittaminen ja kestävään kehitykseen pyrkiminen

5. Seura on avoin ja edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia osallistua varallisuudesta, etnisestä alkuperästä, sukupuolesta, vammasta tai muusta yksilöön liittyvästä syystä riippumatta ja toimii syrjinnän ehkäisemiseksi

Miten seura toimii uusien harrastajien suhteen? Esim. vammaisen harrastaja/ maahanmuuttaja/ vähävarainen harrastaja. Miten varmistetaan, että seurassa ei ketään syrjitä ja kaikkia kohdellaan tasavertaisesti?

6. Seuraa kehitetään keräämällä säännöllistä palautetta toimintaan osallistuvilta

Tässä voidaan hyödyntää mm. oman seuran analyysi/seurassa toimijoiden kyselyä sekä tutustua muiden palautekyselyn tuloksiin. (esim. vanhemmat, aikuiset harrastajat, lapset, nuoret...) Seuran hallitus on käsitellyt palautekyselyjen tulokset ja hyödyntää niitä toiminnan kehittämisessä.

7. Seuran johto arvioi omaa toimintaansa säännöllisesti

Hallitus arvioi omaa toimintaa säännöllisesti ja asioiden käsittelyyn on nimetty yhdyshenkilö. Tässä voidaan hyödyntää esim. Seuran hallituksen itsearviointilomaketta.

8. Seura tekee yhteistyötä sidosryhmiensä kanssa

Seura on pohtinut oman verkostonsa laajuutta, laatua ja omaa aktiivisuutta eri tahojen kanssa esim. koulut, urheiluakatemia, kunta, yritykset, muut seurat ja järjestöt.



Johtaminen ja hallinto

9. Seura tunnistaa toimintaympäristön muutoksia sekä uudistaa toimintaansa vastaamaan niihin nyt ja tulevaisuudessa

Seura tunnistaa esim. hallinnon ja seura-arjen digitaaliset mahdollisuudet. Seura voi katsoa Seuratoiminnan tulevaisuus -videon ja hyödyntää siihen liittyvää työkirjaa.



Johtaminen ja hallinto

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka johtamisen teemalla on hyvin tai erinomaisesti

1. Kirjoita vastaus tähän

2. Kirjoita vastaus tähän

3. Kirjoita vastaus tähän

Kirjatkaa 1-3 asiaa, joita johtamisen teemalla pitäisi kehittää

1. Kirjoita vastaus tähän

2. Kirjoita vastaus tähän

3. Kirjoita vastaus tähän

Hallinto

1. Seuralla on ajantasaiset ja tarkoituksen mukaiset säännöt

Seuran säännöt on tarkistettu säännöllisin väliajoin ja mm. oikeat nimenkirjoittajien tiedot ovat PRH:n rekisterissä. Seuran säännöt ovat vastuullisuus- ja kurinpitonäkökulmasta ajan tasalla. Seuran jäsenluokat on kirjattu yhdistyslain mukaan.

2. Seuralla on toimintakäsikirja

Toimintakäsikirjaan on kirjattu seuran toimintaperiaatteet, toimintatavat ja tarvittavat ohjeet sekä vastuuhenkilöiden roolit. Toimintakäsikirja löytyy seuran nettisivuilta.

3. Seuran toiminnasta on vuosikello

Seuran toiminnan aikatauluista kerrotaan vuosikellossa, joka löytyy nettisivuilta.

4. Seurassa on kirjallisesti määritelty eri vastuuhenkilöiden ja toimielinten toimenkuvat ja vastuut

Eri henkilöiden vastuut on hyvä kirjata seuran nettisivuille.



Johtaminen ja hallinto

5. Seura on hyvä työnantaja

Työsopimus on allekirjoitettu, työntekijälle on määritelty työnkuva, työajanseuranta on kunnossa, palkanmaksu toimii ajallaan ja työterveydenhoito on järjestetty.



Johtaminen ja hallinto

6. Seuran viimeisin toimintakertomus ja tilinpäätös on hyväksytty yhdistyksen kokouksessa

Voidaan todeta viimeisin yhdistyksen kokouksen päivämäärä, jossa nämä on hyväksytty.

7. Seura noudattaa rikosrekisteritaustan tarkistamisen vaativaa lakia lasten kanssa työskentelevien työssuhteisten ja vapaaehtoisten (ei pakollinen) osalta

Laki velvoittaa rikosrekisteritaustan tarkistamisen lasten kanssa työskenteleviltä, jos heille maksetaan työstä palkkaa ja työsuhde kestää yli kolme kuukautta. Suosittelemme, että rikosrekisteritausta tarkistetaan kaikilta uusilta toimijoilta, jotka työskentelevät lasten ja nuorten kanssa.

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka hallinto teemalla on hyvin tai erinomaisesti

1. *Kirjoita vastaus tähän*

2. *Kirjoita vastaus tähän*

3. *Kirjoita vastaus tähän*

Viestintä ja markkinointi

1. Seuran viestinnässä käytetään kohderyhmälle sopivia viestintäkanavia

Viestinnässä käytettävät kanavat on valittu kohderyhmien mukaan ja ne voivat vaihdella esim. ikäryhmittäin ja harrasteryhmittäin.

2. Viestintä on läpinäkyvää, ajantasaista, innostavaa ja vuorovaikutteista

Viestintä kannustaa kahdensuuntaiseen vuorovaikutukseen, tieto on avointa ja se on päivitetty.

3. Viestinnän roolit ovat selvät

Seurassa on selvää, kuka vastaa ulkoisesta viestinnästä, kuka sisäisestä viestinnästä, kuka joukkueiden/ryhmien viestinnästä, kuka päivittää nettisivuja. Jos tarvitaan kriisiviestintää, kuka silloin viestii asioista?

4. Seuralla on toimivat nettisivut

Löytyykö nettisivuilta seuran yhteystiedot, miten toimintaan pääsee helposti mukaan, toimintaperiaatteet, maksut yms.? Onko nettisivujen toimivuutta arvioitu, ollaanko niihin tyytyväisiä? Nettisivuilta löytyy Tähtiseuratus ja kuvaus, mitä Tähtiseuratoiminta tarkoittaa.



Johtaminen ja hallinto

5. Seura markkinoi aktiivisesti toimintaansa haluamilleen kohderyhmille

Millaisia markkinointikeinoja seura käyttää tavoittaakseen halutut kohderyhmät? Kenelle, mitä, miten? Miten viestitään uusille kohderyhmille ja jo mukana oleville harrastajille?



Johtaminen ja hallinto

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka viestintä ja markkinointi teemalla on hyvin tai erinomaisesti

1. Kirjoita vastaus tähän

2. Kirjoita vastaus tähän

3. Kirjoita vastaus tähän

Kirjatkaa 1-3 asiaa, joita viestintä ja markkinointi teemalla pitäisi kehittää

1. Kirjoita vastaus tähän

2. Kirjoita vastaus tähän

3. Kirjoita vastaus tähän



Urheilutoiminta

Seuran urheilutoiminnan yhteiset linjaukset

1. Urheilijan/harrastajan polku on kuvattu seurassa

Kirjatussa dokumentissa näkyy mm. mitä tarjontaa seurassa on eri ikäisille ja miten siirtyä ryhmästä toiseen tavoitteen ja iän mukaan. Seuralla on ymmärrystä, mistä harrastajat/urheilijat seuraan tulevat, miten he siellä pysyvät ja mihin liikkujia tarvittaessa voi ohjata eteenpäin, jos omassa seurassa ei ole sopivaa tarjontaa.

2. Valmennus-/ohjauslinjaus on kuvattu

Valmennus-/ohjauslinjaus on kuvattu kirjallisessa dokumentissa. Tutustukaa valmennuksen ja ohjauksen linjauksesta tehtyyn ohjeistukseen.

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka seuran urheilutoiminnan yhteiset linjaukset teemalla on hyvin

1. *Kirjoita vastaus tähän*

2. *Kirjoita vastaus tähän*

3. *Kirjoita vastaus tähän*



Urheilutoiminta

Innostuksesta intohimoon

1. Seura on tehnyt palautekyselyt ja käsitellyt niiden tulokset

Kyselyihin ovat vastanneet lapset, nuoret, valmentajat/seuratoimijat ja vanhemmat/hooltajat. Käyttäkää Olympiakomitean Seuratoiminnan palautekyselyjä tai muita vastaavia työkaluja. Ryhmän/joukkueen vastuhenkilöt, seuran valmennuspäällikkö ja hallitus on käsitellyt tulokset ja hyödyntää niitä toiminnan kehittämisessä.

2. Lapset ja nuoret pääsevät osallistumaan omaan harjoitteluun, valmennukseen ja kilpailuihin vaikuttaviin päätöksiin

Keskustellaan auditointiin osallistuvien kanssa siitä, miten lapset voivat vaikuttaa harjoittelun sisältöihin ja mihin kilpailuihin osallistuvat.

3. Urheilun Pelisääntökeskustelut on käyty lasten ja nuorten sekä heidän vanhempiensa kanssa

Pelisääntökeskustelut tulee käydä ennen kauden alkua sekä lasten/nuorten että heidän vanhempiensa/hooltajiensa kanssa.

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka tällä innostus teemalla on hyvin tai erinomaisesti

1.



Urheilutoiminta

Monipuolisista liikuntataidoista systemaattiseen harjoitteluun

1. Lasten ja nuorten kokonaisliikuntamäärää seurataan

Miten kokonaisliikuntamääriä seurataan?

2. Omaehtoiseen liikkumiseen kannustetaan

Miten lapsia kannustetaan omaehtoiseen liikkumiseen?

3. Lasten ja nuorten urheilu on monipuolista

Lapsilla on ohjelmassa muiden lajien harjoittelua, varsinkin sellaisilla lapsilla, jotka harjoittelevat seurassa useita kertoja viikossa. Miten monipuolisuus näkyy harjoituskerran sisällä? Mahdollistaako seura muiden lajien harrastamisen?

4. Lapsella ja nuorella on mahdollisuus seurata omaa kehittymistään

Lapsen fyysisten ominaisuuksien ja taitojen kehittymistä voi seurata joko lajin omia testejä tai Kasva urheilijaksi-palvelua hyödyntäen.



Urheilutoiminta

Urheilulliset elämäntavat

1. Urheilullisten elämäntapojen edistäminen

Miten edistetään urheilullisia elämäntapoja (lepo, ravinto, päihteettömyys, henkinen hyvinvointi, riittävä liikunta) ja miten niiden toteutumista seurataan?

2. Monipuolisen harjoittelun merkityksestä sekä lasten kehityseroista viestiminen vanhemmille

Miten vanhemmille on viestitty näistä asioista?

3. Toiminnassa mukana olevien aikuisten esimerkillisyys

Käyttäytyvätkö toiminnassa mukana olevat aikuiset esimerkillisesti ollessaan mukana seuran tilaisuuksissa ja kilpailumatkoilla? Hyödyntäkää Urheilun Pelisäännöt-materiaaleja.

4. Antidopingasiat tutuiksi

Onko nuorten kilpaurheilijoiden kanssa keskusteltu antidopingasioista?



Urheilutoiminta

Harrastaminen ja kilpaileminen

1. Seura tarjoaa eri tavalla kehittyneille/motivoituneille tai erityistarpeita omaaville lapsille ja nuorille vaihtoehtoja harrastamiseen

Seura voi olla profiloitunut pelkästään kilpa- tai harrasteurheiluseuraksi ja on viestinyt siitä selvästi.

2. Kilpaileminen ja harrastaminen on innostavaa

Miten kilpaileminen ja harrastaminen pidetään lapsille innostavana?

3. Kilpailuihin osallistuminen

Onko seurassa toimintatapa, miten päätetään mihin kisoihin ja turnauksiin osallistutaan? Kuunnellaanko näissä asioissa vanhempia ja lapsia?

4. Kaikilla halukkailla on mahdollisuus osallistua kilpailuihin

Onko kaikilla halukkailla mahdollisuus osallistua kilpailuihin?



Urheilutoiminta

5. Tasojoukkueiden/-ryhmien muodostaminen

Mikäli seurassa on tasojoukkueita/-ryhmiä, niin miten ne muodostetaan, onko käytännöistä sovittu etukäteen? Onko tasoryhmien muodostamisesta tiedotettu avoimesti perheitä? Onko kerrottu, miten ryhmistä toiseen siirtyminen on mahdollista?

6. Kilpailufiilikset ja palautteet kilpailusta

Kuullaanko seurassa lasten palautteita kilpailuihin osallistumisesta? Miltä kilpaileminen lapsista tuntui ja miten tyytyväinen lapsi on omaan suoritukseen? Kilpailujen onnistumisen arvioinnissa huomio tulisi olla suorituksen arvioinnissa ei tulosluettelossa.

7. Harrastaminen on arvokasta

Miten osoitetaan, että on myös arvokasta harrastaa ilman kilpailemista?

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka tällä kilpaileminen ja harrastaminen teemalla on hyvin tai erin

1.



1. Seurassa tunnistetaan erilaisten toimijoiden tarve, roolit ja vastuunjako

Seurassa on arvioitu, millaisiin tehtäviin tarvitaan henkilöitä nyt ja lähitulevaisuudessa. Miten tehtävien jakaminen heidän kesken toimii ja onko tehtävien kuormittavuus sopiva?

2. Seurassa on toimintatapa, miten uusia toimijoita löydetään riittävästi eri rooleihin

Seurassa kysytään jäsenistön kiinnostusta toimia eri tehtävissä sekä halukkuutta antaa omaa osaamistaan seuran käyttöön. Seura pyrkii rekrytoimaan uusia toimijoita myös seuran ulkopuolelta.

3. Seurassa on toimintatapa, miten uudet toimijat perehdytetään toimintaan

Miten seurassa perehdytetään toimijat uuteen tehtävään ja kenen vastuulla perehdytys on? Seura varmistaa vastuuhenkilöiden tietämyksen seuran toiminnasta.

4. Seurassa kiitetään ja palkitaan toimijoita

Millainen kiittämiskulttuuri seurassa on ja miten toimijoita palkitaan?



Seuran ihmiset

5. Seuran ohjaajat ja valmentajat sekä muut seuratoimijat ovat koulutettuja ja heidän osaamisen kehittäminen on suunnitelmallista ja sitä tuetaan

Onko seuralla olemassa rekisteri seuran ohjaajista ja valmentajista ja heidän koulutustasostaan? Miten seurassa varmistetaan ohjaajien, valmentajien ja muiden toimijoiden osaamisen kehittyminen? Suositellaan, että kaikissa ryhmissä on vähintään yksi ensiaputaitoinen. Suositellaan, että lasten ryhmissä on paikalla yksi täysi-ikäinen ohjaaja/10 lasta tai muu täysi-ikäinen henkilö.

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka tällä voimavarat teemalla on hyvin tai erinomaisesti

1.

2.

3.

Kirjatkaa 1-3 asiaa, joita tällä voimavarat teemalla pitäisi kehittää

1.



1. Seura panostaa yhteisöllisyyteen ja tekee seuraa tutuksi jäsenilleen

Miten seurassa mahdollistetaan yhteisöön kuulumisen kokemus jokaiselle mukana olevalle esim. kohtaamisten ja tapahtumien kautta? Millainen ilmapiiri seurassa on osallistujien mielestä? Mitä positiivisen ilmapiirin kehittämiseksi tehdään seurassa?

2. Seura tarjoaa harrastajille mahdollisuutta osallistua monipuolisesti seuran toimintaan

Miten seura mahdollistaa osallistumisen seuran toimintaan toimijana, kannustajana, vaikuttajana sekä antaa mahdollisuuden jakaa ja kehittää osaamistaan?

3. Seuralla on toimintamalli, joka ennaltaehkäisee epäasiallista käytöstä

Pidämme lapset, nuoret ja aikuiset turvassa kiusaamiselta, häirinnältä ja muulta epäasialliselta käytökseltä. Seuran toimintamalli epäasialliseen käyttäytymiseen on selkeä ja asioiden käsittelyyn on nimetty yhdyshenkilö. Seuralla on/voi olla käytössä puolueeton sopimusmenettelymalli ja seura osallistuu pyydettyäessä sovittelukeskusteluun.

4. Nuorilla on mahdollisuus vaikuttaa toimintaan yhdenvertaisesti aikuisten kanssa

Miten nuorten ajatuksia otetaan huomioon seuran toiminnassa ja millaisia mahdollisuuksia nuorilla on vaikuttaa seuran toimintaan?

5. Seuralla on tunnistettava identiteetti, josta seura on ylpeä

Miten seura on rakentanut omaa identiteettiään ja seurakulttuuriaan?



Seuran ihmiset

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka tällä yhteisöllisyys teemalla on hyvin tai erinomaisesti

1. *Kirjoita vastaus tähän*

2. *Kirjoita vastaus tähän*

3. *Kirjoita vastaus tähän*

Kirjatkaa 1-3 asiaa, joita tällä yhteisöllisyys teemalla pitäisi kehittää

1. *Kirjoita vastaus tähän*

2. *Kirjoita vastaus tähän*

3. *Kirjoita vastaus tähän*



Aineelliset resurssit

Talous

1. Seuralla on talousohjesääntö

Talousohjesäännössä määritellään eri hallintoelinten ja toimihenkilöiden tehtävät ja vastuut yhdistyksen taloudenhoidossa.

2. Seuran talous on hyvin hoidettu

Seuralla on käytössä nykyaikaiset taloushallinnon välineet, seuran rahaliikenne on ajan tasalla (laskut, verot, budjetointi, tilinpäätös...) ja seuran tulot ja menot ovat tasapainossa. Seuran varallisuus ja velat ovat tasapainossa ja seura on varautunut riskeihin.

3. Seuran talous on tasapainossa suhteessa toiminnan tavoitteisiin

Mistä kuluja syntyy? Mistä tuotot tulevat? Ja miten näitä tulee muuttaa tavoitteiden suunnassa? Talous on ennustettavaa.

4. Seura on määrittänyt toimintaansa sopivat varainhankinnan muodot

Esim. jäsenmaksut, sponsorointituotot, rahankeräys, kaupallinen toiminta, julkinen/kunnallinen rahoitus. Varainhankinnan vastuut ja roolit on sovittu.



Aineelliset resurssit

5. Seura noudattaa maltillisuutta osallistujien kustannuksissa

Seura pyrkii hillitsemään kustannuksia. Seuralla on toimintatapa vähävaraisten tukemiseen.

6. Seura toimii järkevästi talouden ja ympäristön näkökulmasta

Seura järjestää kimppekyytejä, välineiden kierrätystä ja muita toimia resurssien fiksuun hyödyntämiseen. Seura ottaa hankinnoissa ja tapahtumien järjestämisessä huomioon ympäristönäkökulmat.

Kirjatkaa 1-3 asiaa, jotka tällä talous teemalla on hyvin tai erinomaisesti

1. Sähköinen kirjanpito ja ostolaskujen hallinta

2. Uimakoulujen tuotto erinomainen

3. *Kirjoita vastaus tähän*

Kirjatkaa 1-3 asiaa, joita tällä talous teemalla pitäisi kehittää

1. Matkalaskut



Aineelliset resurssit

Olosuhteet

1. Seuralla on tarkoituksenmukaiset olosuhteet omiin mahdollisuuksiin ja tavoitteisiin nähden

2. Seuralla on tarkoituksenmukaiset välineet tavoitteisiin nähden

3. Seura varmistaa omalta osaltaan, että olemassa olevia tiloja ja välineitä käytetään parhaalla mahdollisella tavalla

Mm. tilojen ja välineiden käytön optimointi ja joustavuus niiden käytössä. Proaktiivisuus esim. kuntaan tilojen hankkimiseen ja käyttöön liittyen.

4. Seura on aloitteellinen olosuhteiden kehittämistyössä ja toimii tarvittaessa yhteistyössä muiden olosuhteista vastaavien tahojen kanssa

Seura tuntee kunnan liikuntapaikkasuunnitelman ja on tarvittaessa mukana suunnittelussa ja pyrkii vaikuttamaan päätöksentekoon.

5. Seuran tilat ja välineet ovat turvalliset

Seurassa on käyty läpi tiloihin ja välineisiin liittyvät turvallisuusasiat ja turvallisuusohjeet.

VALMIS!!!!